

S T A T U T
STOWARZYSZENIA NAD STAWEM W ŁODZI
STOWARZYSZENIE OGRODOWE

Tekst przyjęty na Walnym Zebraniu w dniu 22 maja 2021 roku

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne	3
ROZDZIAŁ II Cele i zadania Stowarzyszenia	4
ROZDZIAŁ III Członkowie Stowarzyszenia	5
Prawa i obowiązki członków	5
Członkowie zwyczajni	5
Członkowie współdziałający	6
Członkowie wspierający	7
Członkowie honorowi	8
Ustanie członkostwa	9
ROZDZIAŁ IV Zasady organizacyjne Stowarzyszenia	10
ROZDZIAŁ V Organy Stowarzyszenia	14
Walne Zebranie	14
Zarząd Stowarzyszenia	17
Rada Nadzorcza Stowarzyszenia	19
ROZDZIAŁ VI Nabycie i wygaśnięcie prawa do działki	20
ROZDZIAŁ VII Składka członkowska i opłaty ogrodowe	21
ROZDZIAŁ VIII Majątek i fundusze Stowarzyszenia	22
ROZDZIAŁ IX Ewidencje i rejestry	23
ROZDZIAŁ X Postanowienia przejściowe i końcowe	24

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: „Stowarzyszenie Nad Stawem w Łodzi”, zwane dalej Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest stowarzyszeniem ogrodowym powołanym do zakładania i prowadzenia rodzinnych ogrodów działkowych oraz reprezentacji i obrony interesów swoich członków.
3. Stowarzyszenie działa na podstawie ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych, ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszego Statutu.
4. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków; do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.
5. Członkowie Zarządu Stowarzyszenia mogą otrzymywać wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją. Przepis ten nie stoi w sprzeczności z ust. 4.

§2

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Łódź.
3. Stowarzyszenie ma prawo używać własnego godła, odznak i pieczęci.

§3

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
2. Stowarzyszenie działa poprzez swoje organy ustanowione niniejszym Statutem.

§4

Stowarzyszenie może być członkiem innych organizacji krajowych i zagranicznych o pokrewnych celach i zadaniach.

§5

1. Użyte w niniejszym Statucie określenia oznaczają:
 - 1) ustawa – ustawę z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych oraz ustawę z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach,
 - 2) ROD – rodzinny ogród działkowy prowadzony przez Stowarzyszenie,
 - 3) działkowiec – pełnoletnią osobę fizyczną uprawnioną do korzystania z działki w ROD na podstawie prawa do działki,
 - 4) prawo do działki – ustanowiony zgodnie z ustawą tytuł prawny uprawniający do korzystania z działki,
 - 5) infrastruktura ogrodowa - budynki i budowle, ogrodzenia, aleje i drogi ogrodowe, place zabaw, świetlice, hydrofornie, sieci wodociągowe i energetyczne oraz inne urządzenia znajdujące się na terenie rodzinnego ogrodu działkowego przeznaczone do wspólnego używania przez osoby korzystające z działek oraz służące do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania rodzinnego ogrodu działkowego, o ile nie wchodzi w skład przedsiębiorstwa,
 - 6) opłaty ogrodowe – uiszczane przez działkowca opłaty wynikające z uczestnictwa w pokrywaniu kosztów funkcjonowania rodzinnego ogrodu działkowego, a w szczególności związane z zarządzaniem, utrzymaniem terenu ogólnego i infrastruktury ogrodowej,

- 7) przepisy wewnętrzne – postanowienia uchwał organów Stowarzyszenia, w tym Statutu Stowarzyszenia i Regulaminu ROD,
 - 8) organ zarządzający – Zarząd Stowarzyszenia,
 - 9) organ kontroli wewnętrznej – Radę Nadzorczą Stowarzyszenia,
 - 10) organ odwoławczy – Radę Nadzorczą Stowarzyszenia w stosunku do uchwał Zarządu Stowarzyszenia; Walne Zebranie w stosunku do uchwał Rady Nadzorczej Stowarzyszenia,
 - 11) osoba bliska – małżonka, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoby pozostającej w stosunku przysposobienia oraz jej małżonka, a także osoby pozostające we wspólnym pożyciu,
 - 12) głosy – głosy "za", "przeciw" lub "wstrzymujące się" oddane podczas głosowania w sposób zgodny ze Statutem,
 - 13) zwykła większość – więcej głosów oddanych „za” niż „przeciw”,
 - 14) bezwzględna większość – więcej niż połowę głosów oddanych „za”.
2. Organami wyższego stopnia w rozumieniu niniejszego Statutu są:
- 1) w stosunku do Zarządu Stowarzyszenia – Rada Nadzorcza Stowarzyszenia,
 - 2) w stosunku do Rady Nadzorczej Stowarzyszenia – Walne Zebranie.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA STOWARZYSZENIA

§6

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) zakładanie i prowadzenie ROD,
- 2) rozwój ROD w sposób zapewniający działkowcom i ich rodzinom aktywny wypoczynek i możliwość prowadzenia upraw ogrodnich na własne potrzeby,
- 3) przywracanie społeczności i przyrodzie terenów zdegradowanych,
- 4) ochrona środowiska przyrodniczego,
- 5) podnoszenie standardów ekologicznych otoczenia,
- 6) kształtowanie zdrowego otoczenia człowieka,
- 7) ochrona przyrody,
- 8) poprawa warunków socjalnych członków społeczności lokalnych.

§7

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) propagowanie idei ogrodnictwa działkowego w społeczeństwie, a szczególnie wszechstronnego znaczenia ROD dla rodzin działkowców i mieszkańców miast oraz racjonalnego wykorzystania gruntów miejskich,
- 2) działanie na rzecz wszechstronnego rozwoju ogrodnictwa działkowego,
- 3) zakładanie i zagospodarowywanie ROD,
- 4) ustanawianie prawa do działek,
- 5) wszechstronne działanie na rzecz ochrony przyrody i środowiska,
- 6) organizowanie i udzielanie pomocy oraz poradnictwa w zagospodarowaniu działek i prowadzeniu upraw ogrodnich,
- 7) propagowanie wiedzy ogrodniczej, zwłaszcza poprzez szkolenia i prowadzenie działalności wydawniczej,

- 8) prowadzenie działalności społecznej, wychowawczej, wypoczynkowej, rekreacyjnej i innej na rzecz działkowców, ich rodzin oraz społeczności lokalnych,
- 9) współpracę z samorządami terytorialnymi, administracją rządową, organizacjami społecznymi i zawodowymi oraz przedsiębiorcami i innymi instytucjami w zakresie realizacji swoich celów,
- 10) podejmowanie innej działalności, zmierzającej do stałego rozwoju ROD.

ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§8

Członkostwo w Stowarzyszeniu jest otwarte dla wszystkich działkowców i ich osób bliskich, osób zainteresowanych zawarciem umowy dzierżawy działkowej, osób fizycznych lub osób prawnych popierających cele i zadania Stowarzyszenia.

§9

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków współdziałających,
- 3) członków wspierających,
- 4) członków honorowych.

§10

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być:
 - 1) osoby fizyczne pełnoletnie, zamieszkałe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 2) osoby prawne.
2. Osoby prawne mogą być jedynie członkami wspierającymi Stowarzyszenia.
3. Osoba fizyczna ubiegająca się o członkostwo, a w przypadku osoby prawnej – organ umocowany do jej reprezentowania, składa w formie deklaracji członkowskiej pisemne oświadczenie woli przystąpienia do Stowarzyszenia.
4. Przyjęcie w poczet członków następuje na mocy uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
5. Organ, o którym mowa w ust. 4, udziela informacji w przedmiocie nabycia członkostwa w terminie 6 miesięcy od dnia złożenia deklaracji członkowskiej. Bezskuteczny upływ tego terminu jest równoznaczny z przyjęciem w poczet członków Stowarzyszenia.
6. Odmowa nadania członkostwa następuje na mocy uchwały Zarządu Stowarzyszenia, jeśli osoba wnioskująca o nadanie członkostwa nie spełnia wymogów określonych w Statucie. Uchwała musi zawierać uzasadnienie.
7. Od uchwały, o której mowa w ust. 6 przysługuje odwołanie. Postanowienia §41 i §42 stosuje się odpowiednio.

PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW Członkowie zwyczajni

§11

1. Członkiem zwyczajnym może być działkowiec mający prawo do działki w ROD.

2. Stowarzyszenie nie może odmówić przyjęcia w poczet członków zwyczajnych działkowca mającego prawo do działki w ROD.
3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się wobec działkowca wykorzystującego działkę sprzecznie z ustawą lub rażąco naruszającego Regulamin ROD.

§12

1. Członek zwyczajny ma prawo:
 - 1) brać udział w Walnym Zebraniu z głosem stanowiącym,
 - 2) wybierać (czynne prawo wyborcze) i być wybieranym (bierne prawo wyborcze) do organów Stowarzyszenia,
 - 3) uzyskiwać informacje o działalności Stowarzyszenia,
 - 4) zwracać się do organów Stowarzyszenia o ochronę swoich praw i interesów w zakresie członkostwa w Stowarzyszeniu i prawa do działki,
 - 5) występować z wnioskami i postulatami do organów Stowarzyszenia,
 - 6) składać odwołania od uchwał organu Stowarzyszenia, bezpośrednio dotyczących jego osoby,
 - 7) brać udział w obradach organu Stowarzyszenia, na których podejmowana jest uchwała dotycząca jego osoby w pierwszej instancji oraz zabierać głos i składać wyjaśnienia na tych obradach,
 - 8) korzystać z poradnictwa w zakresie zagospodarowania działki i upraw ogrodniczych,
 - 9) wglądu w dokumentację dotyczącą jego członkostwa.
2. Prawa, o których mowa w ust. 1 wykonywane są osobiście lub przez pełnomocnika.

§13

Członek zwyczajny ma obowiązek:

- 1) przestrzegać: ustawy, niniejszego Statutu, Regulaminu ROD oraz wydanych na ich podstawie uchwał organów Stowarzyszenia,
- 2) przestrzegać zasad współżycia społecznego,
- 3) dbać o dobre imię Stowarzyszenia i polskiego ogrodnictwa działkowego,
- 4) działać w interesie Stowarzyszenia i jego członków,
- 5) brać czynny udział w życiu Stowarzyszenia,
- 6) uiszczać składkę członkowską i opłaty ogrodowe oraz ponosić wydatki związane z utrzymaniem użytkowanej przez siebie działki,
- 7) aktualizować dane osobowe i adres do korespondencji,
- 8) otaczać opieką mienie Stowarzyszenia.

Członkowie współdziałający

§14

1. Członkowie współdziałający udzielają moralnego, materialnego oraz merytorycznego wsparcia w realizacji zadań i celów Stowarzyszenia, a także propagują idee ogrodnictwa działkowego.
2. Członkiem współdziałającym może być pełnoletnia osoba fizyczna będąca osobą bliską członka zwyczajnego Stowarzyszenia.

§15

1. Członek współdziałający ma prawo:

- 1) brać udział w obradach Walnego Zebrania z głosem stanowiącym,
 - 2) wybierać (czynne prawo wyborcze) i być wybieranym (bierne prawo wyborcze) do organów Stowarzyszenia,
 - 3) uzyskiwać informacje o działalności Stowarzyszenia,
 - 4) zwracać się do organów Stowarzyszenia o ochronę swoich praw i interesów w zakresie członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - 5) występować z wnioskami i postulatami do organów Stowarzyszenia,
 - 6) składać odwołania od uchwał organu Stowarzyszenia, bezpośrednio dotyczących jego osoby,
 - 7) brać udział w obradach organu Stowarzyszenia, na którym podejmowana jest uchwała dotycząca jego osoby w pierwszej instancji; zabierać głos i składać wyjaśnienia na tych obradach,
 - 8) wglądu w dokumentację dotyczącą jego członkostwa.
2. Prawa, o których mowa w ust. 1 wykonywane są osobiście lub przez pełnomocnika.

§16

Członek współdziałający ma obowiązek:

- 1) przestrzegać: ustawy, niniejszego Statutu, Regulaminu ROD oraz wydanych na ich podstawie uchwał organów Stowarzyszenia,
- 2) przestrzegać zasad współżycia społecznego,
- 3) dbać o dobre imię Stowarzyszenia i polskiego ogrodnictwa działkowego,
- 4) działać w interesie Stowarzyszenia i jego członków,
- 5) brać czynny udział w życiu Stowarzyszenia,
- 6) uiszczać składkę członkowską,
- 7) aktualizować dane osobowe i adres do korespondencji,
- 8) otaczać opieką mienie Stowarzyszenia.

Członkowie wspierający

§17

Członkiem wspierającym może być pełnoletnia osoba fizyczna lub osoba prawna deklarująca wspieranie celów i zadań Stowarzyszenia, w szczególności poprzez udzielanie pomocy finansowej lub rzeczowej na rzecz Stowarzyszenia.

§18

1. Członek wspierający ma prawo:
 - 1) brać udział w obradach Walnego Zebrania,
 - 2) uzyskiwać informacje o realizacji wspieranych celów,
 - 3) zwracać się do organów Stowarzyszenia w sprawach dotyczących rozwoju ROD
 - 4) brać udział w obradach organu Stowarzyszenia, na którym rozpatrywane są sprawy jego dotyczące, w pierwszej instancji; zabierać głos i składać wyjaśnienia dotyczące tych spraw.
2. Prawa, o których mowa w ust. 1 wykonywane są osobiście lub przez pełnomocnika, a w przypadku osoby prawnej – przez osobę fizyczną uprawnioną przez organ umocowany do reprezentowania tej osoby prawnej.

§19

Członek wspierający ma obowiązek:

- 1) dbać o dobre imię Stowarzyszenia i polskiego ogrodnictwa działkowego,
- 2) działać w interesie Stowarzyszenia i jego członków,
- 3) aktualizować dane osobowe i adres do korespondencji,
- 4) wywiązywać się z zadeklarowanej formy wsparcia.

Członkowie honorowi

§20

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, której wygasło członkostwo zwyczajne i która spełnia warunki określone w ust. 2.
2. Osoba ubiegająca się o członkostwo honorowe składa w terminie 6 miesięcy od daty wygaśnięcia członkostwa zwyczajnego do Zarządu Stowarzyszenia wniosek o nadanie członkostwa honorowego, który zawiera wykaz szczególnych zasług na rzecz Stowarzyszenia oraz listę poparcia tego wniosku, zawierającą podpisy co najmniej 10% członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, osoba ubiegająca się o członkostwo honorowe składa w formie deklaracji pisemne oświadczenie woli przystąpienia do Stowarzyszenia.
4. Przed wydaniem uchwały o nadaniu członkostwa honorowego Zarząd Stowarzyszenia weryfikuje czy spełnione są warunki, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz czy osoba ubiegająca się o członkostwo honorowe posiada szczególne zasługi na rzecz Stowarzyszenia.
5. W przypadku pozytywnej weryfikacji, o której mowa w ust. 4 Zarząd Stowarzyszenia nadaje członkostwo honorowe w formie uchwały, wymieniając w jej uzasadnieniu zasługi, o których mowa w ust. 2.

§21

1. Członek honorowy ma prawo:
 - 1) brać udział w Walnym Zebraniu z głosem stanowiącym,
 - 2) wybierać (czynne prawo wyborcze) i być wybieranym (bierne prawo wyborcze) do organów Stowarzyszenia,
 - 3) uzyskiwać informacje o działalności Stowarzyszenia,
 - 4) zwracać się do organów Stowarzyszenia o ochronę swoich praw i interesów w zakresie członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - 5) występować z wnioskami i postulatami do organów Stowarzyszenia,
 - 6) składać odwołania od uchwał organu Stowarzyszenia bezpośrednio dotyczących jego osoby,
 - 7) brać udział w obradach organu Stowarzyszenia, na których podejmowana jest uchwała dotycząca jego osoby, w pierwszej instancji; zabierać głos i składać wyjaśnienia na tych obradach.
 - 8) wglądu w dokumentację dotyczącą jego członkostwa.
2. Prawa, o których mowa w ust. 1 wykonywane są osobiście.

§22

Członek honorowy ma obowiązek:

- 1) przestrzegać: ustawy, niniejszego Statutu, Regulaminu ROD oraz wydanych na ich podstawie uchwał organów Stowarzyszenia,
- 2) przestrzegać zasad współżycia społecznego,

- 3) dbać o dobre imię Stowarzyszenia,
- 4) działać w interesie Stowarzyszenia i jego członków,
- 5) brać czynny udział w życiu Stowarzyszenia,
- 6) uiszczać składkę członkowską,
- 7) aktualizować dane osobowe i adres do korespondencji,
- 8) otaczać opieką mienie Stowarzyszenia.

Ustanie członkostwa

§23

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

- 1) wygaśnięcia,
- 2) pozbawienia.

§24

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu wygasa w razie:
 - 1) śmierci lub utraty osobowości prawnej przez członka Stowarzyszenia,
 - 2) zrzeczenia się na piśmie członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - 3) wygaśnięcia prawa do działki w ROD,
 - 4) niewywiązywania się przez członka wspierającego z zadeklarowanej formy wsparcia przez okres co najmniej jednego roku.
2. Wygaśnięcie członkostwa stwierdza na mocy uchwały Zarząd Stowarzyszenia.

§25

1. Pozbawienie członkostwa może nastąpić w razie rażącego naruszenia przepisów ustawy, przepisów wewnętrznych, zasad współżycia społecznego lub działania na szkodę Stowarzyszenia.
2. Pozbawienie członkostwa zwyczajnego następuje także w razie wygaśnięcia prawa do działki na skutek wypowiedzenia umowy przez Stowarzyszenie.
3. Pozbawienie członkostwa następuje w drodze uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

§26

1. Przed podjęciem uchwały o pozbawieniu członkostwa Zarząd Stowarzyszenia obowiązany jest przesłać do zainteresowanego członka Stowarzyszenia zawiadomienie o terminie posiedzenia, na którym jego sprawa ma być rozpatrywana oraz umożliwić mu złożenie wyjaśnień. Zawiadomienie przesyła się listem poleconym na co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia.
2. Niezgłoszenie się członka Stowarzyszenia nie wstrzymuje podjęcia uchwały.
3. Odpis uchwały, o której mowa w ust. 1 wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o prawie i terminie złożenia odwołania doręcza się członkowi za pokwitowaniem lub przesyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, w terminie 14 dni licząc od dnia podjęcia uchwały.

§27

1. Członkowi przysługuje prawo odwołania się od uchwały, o której mowa w §26, do Rady Nadzorczej Stowarzyszenia w ciągu 14 dni od daty otrzymania uchwały.

2. Odwołanie, o którym mowa w ust. 1, wnosi się za pośrednictwem Zarządu Stowarzyszenia; Zarząd Stowarzyszenia w ciągu 30 dni przesyła odwołanie - wraz z dokumentacją uzasadniającą podjęcie uchwały - Radzie Nadzorczej Stowarzyszenia.
3. Wniesienie odwołania w terminie i trybie określonym w ust. 1 i 2 wstrzymuje wykonanie zaskarżonej uchwały.

ROZDZIAŁ IV ZASADY ORGANIZACYJNE STOWARZYSZENIA

§28

Organami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie,
- 2) Zarząd Stowarzyszenia,
- 3) Rada Nadzorcza Stowarzyszenia.

§29

1. Organy Stowarzyszenia pochodzą z wyborów, z wyjątkiem Walnego Zebrania.
2. Wybory do organów Stowarzyszenia przeprowadzane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Na żądanie co najmniej połowy wyborców obecnych na Walnym Zebraniu wybór organów Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu tajnym.

§30

1. Członkiem organu Stowarzyszenia pochodzącego z wyboru może być członek zwyczajny, współdziałający i członek honorowy Stowarzyszenia.
2. Można być członkiem tylko jednego organu Stowarzyszenia.
3. Osoba bliska członka organu Stowarzyszenia:
 - 1) co do zasady nie może być członkiem organu Stowarzyszenia,
 - 2) może być członkiem organu Stowarzyszenia tylko wtedy, jeżeli w wyniku dwukrotnie przeprowadzonego naboru na stanowisko członka Zarządu nie zgłoszono żadnej innej kandydatury.
4. Postanowienia ust. 2 i 3 nie mają zastosowania do Walnych Zebrań.
5. Przewodniczącym ani protokolantem Walnego Zebrania nie może być prezes Zarządu Stowarzyszenia oraz przewodniczący Rady Nadzorczej Stowarzyszenia, a także osoba w trakcie trwania obowiązującego co do niej zakazu wynikającego z §36 ust. 3.

§31

1. Członek Stowarzyszenia wybrany do organu Stowarzyszenia ma obowiązki:
 - 1) reprezentować godnie interesy Stowarzyszenia,
 - 2) wykonywać przyjęte obowiązki wynikające z pełnionej funkcji zgodnie z zakresem zadań organu, do którego został wybrany,
 - 3) aktywnie uczestniczyć w pracach organu, którego jest członkiem.
2. Członek organu winny działania lub zaniechania, przez które Stowarzyszenie poniosło szkodę, odpowiada za nią osobiście.
3. Przed wyborem do organów Stowarzyszenia, kandydat składa oświadczenie zgodnie z poniższą treścią:

„Wyrażam zgodę na przyjęcie obowiązków w razie wyboru mojej osoby do organu władz Stowarzyszenia oświadczam, że będę ponosił odpowiedzialność osobistą za związane z pełnieniem funkcji w tym organie swoje działania lub zaniechania, przez które Stowarzyszenie poniosłoby szkodę”.

4. Brak złożenia przez kandydata oświadczenia zgodnego z ust. 3 powoduje niemożność wykonania przez kandydata biernego prawa wyborczego.

§32

Przewodniczący Rady Nadzorczej Stowarzyszenia lub jego zastępca mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym w obradach organu zarządzającego Stowarzyszenia.

§33

1. Kadencja organów Stowarzyszenie pochodzących z wyboru trwa cztery lata.
2. Członek organu Stowarzyszenie zachowuje mandat na czas trwania kadencji, z zastrzeżeniem wynikającym z §34 ust. 1.

§34

1. Mandat członka organu Stowarzyszenia wygasa przed upływem kadencji z chwilą:
 - 1) pisemnej rezygnacji z mandatu,
 - 2) wygaśnięcia członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - 3) odwołania,
2. Wygaśnięcie mandatu członka organu Stowarzyszenia stwierdza w formie uchwały:
 - 1) właściwy organ Stowarzyszenia, w którym członek wykonywał mandat – w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2,
 - 2) organ dokonujący odwołania – w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3.
3. Mandat członka organu Stowarzyszenia wygasa z mocy prawa w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.

§35

1. Organ Stowarzyszenia pochodzący z wyboru na mocy uchwały powinien dokooptować do swojego składu innego członka w terminie do 3 miesięcy od chwili zmniejszenia się liczby członków organu z przyczyn wymienionych w §34 ust. 1 pkt 1-2. Maksymalna liczba wybieralnych członków władz stowarzyszenia, których można dokooptować w trakcie kadencji nie może przekraczać 70% składu danego organu.
2. W przypadku niepodjęcia uchwały, o której mowa w ust. 1, najbliższe zwyczajne Walne Zebranie dokonuje wyborów uzupełniających, ze skutkiem obowiązywania do końca kadencji danego organu Stowarzyszenia pochodzącego z wyboru.

§36

1. Odwołanie organu Stowarzyszenia pochodzącego z wyboru lub jego członka przed upływem kadencji może nastąpić w razie stwierdzenia, że nie wykonuje przyjętych obowiązków lub działa na szkodę Stowarzyszenia.
2. Odwołania, o którym mowa w ust. 1 dokonuje na mocy uchwały Walne Zebranie bezwzględną większością głosów.

3. Odwołani członkowie organów nie mogą do końca następnej kadencji wchodzić w skład organów Stowarzyszenia pochodzących z wyboru i pełnić funkcji w organach Stowarzyszenia.
4. W przypadku podjęcia uchwały o odwołaniu organu Stowarzyszenia pochodzącego z wyboru, Walne Zebranie skraca kadencję odwoływanego organu.
5. W przypadku podjęcia uchwały, o której mowa w ust. 4 Walne Zebranie dokonuje nowych wyborów do odwołanego organu Stowarzyszenia pochodzącego z wyboru na nową kadencję.
6. W przypadku podjęcia uchwały, o odwołaniu członka organu Stowarzyszenia pochodzącego z wyboru, Walne Zebranie sprawozdawcze dokonuje wyborów uzupełniających, ze skutkiem obowiązywania do końca kadencji danego organu Stowarzyszenia pochodzącego z wyboru.

§37

1. Z chwilą wygaśnięcia mandatu członka organu Stowarzyszenia tracą ważność udzielone mu pełnomocnictwa i upoważnienia, w tym także do dysponowania środkami finansowymi znajdującymi się w kasie i na rachunkach bankowych Stowarzyszenia.
2. Ustępujący organ Stowarzyszenia wydaje nowo wybranemu organowi posiadane ruchomości i nieruchomości oraz dokumentację, pieczętki Stowarzyszenia w formie protokołu zdawczo – odbiorczego. Wydania dokonuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od wygaśnięcia mandatu.
3. Członek organu Stowarzyszenia, któremu wygasa mandat, wydaje innemu członkowi organu Stowarzyszenia zachowującemu mandat posiadane ruchomości i nieruchomości oraz dokumentację, pieczętki Stowarzyszenia w formie protokołu zdawczo – odbiorczego. Wydania dokonuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od wygaśnięcia mandatu.

§38

Dla sprawnego wykonywania swoich zadań organ Stowarzyszenia pochodzący z wyboru może – w zależności od potrzeb – powoływać i odwoływać komisje problemowe.

§39

1. Organy Stowarzyszenia podejmują decyzje w formie uchwał, na podstawie przepisów wewnętrznych lub prawa powszechnie obowiązującego, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.
2. Uchwały organów Stowarzyszenia sporządzane są w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Uchwałę podpisuje co najmniej dwóch członków właściwego organu Stowarzyszenia.
4. Uchwały organów Stowarzyszenia są ważne, jeżeli zostały podjęte zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy liczby członków danego organu w czasie podejmowania uchwały, chyba że Statut stanowi inaczej. W razie wystąpienia równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego obradom danego organu Stowarzyszenia.
5. Członek organu Stowarzyszenia zostaje wyłączony od rozstrzygania spraw, jeżeli jest osobą bezpośrednio zainteresowaną albo istnieje inna okoliczność mogąca wywołać uzasadnioną wątpliwość co do jego bezstronności w danej sprawie.
6. Wyłączenie następuje:
 - 1) z mocy prawa na wniosek członka, o którym mowa w ust. 5, albo
 - 2) z chwilą podjęcia decyzji w głosowaniu, dokonany przez organ Stowarzyszenia, którego członkiem jest osoba, o której mowa w ust. 5.
7. Postanowienia ust. 5 nie stosuje się w przypadku głosowania w sprawie wyboru albo odwołania ze składu organu Stowarzyszenia.

§40

1. Uchwały organów Stowarzyszenia wiążą wszystkich działkowców w ROD, jeżeli przewiduje to ustawa.
2. Uchwały organów Stowarzyszenia obowiązują bezterminowo, chyba że coś innego wynika z ich brzmienia lub celu.
3. Zmiana uchwały polega na uchyleniu niektórych jej przepisów, zastąpieniu niektórych jej przepisów przepisami o innej treści lub brzmieniu lub na dodaniu do niej nowych przepisów.
4. Wygaszenie uchwały polega na określeniu daty utraty mocy przepisów wygaszanej uchwały.
5. Zmiana lub wygaszenie uchwały, o której mowa w ust. 3 i 4 dokonywane jest na mocy uchwały tego organu Stowarzyszenia, który wcześniej podjął zmienianą albo wygaszaną uchwałę, chyba że Statut stanowi inaczej.

§41

1. W Stowarzyszeniu obowiązuje dwuinstancyjny system postępowania wewnątrzorganizacyjnego.
2. Od uchwały organu Stowarzyszenia bezpośrednio dotyczącej indywidualnego członka Stowarzyszenia, podjętej w pierwszej instancji, zainteresowanym stronom w sprawie przysługuje odwołanie, chyba że Statut stanowi inaczej.
3. Odwołanie składa się do organu wyższego stopnia za pośrednictwem organu, który podjął uchwałę.
4. Uchwała, o której mowa w ust. 2 powinna zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o sposobie i trybie odwołania się. Przepis §26 ust. 3 i §27 stosuje się odpowiednio.
5. Odwołanie składa się na piśmie w terminie 14 dni od daty otrzymania uchwały.
6. Złożenie odwołania w trybie i terminie określonym Statutem wstrzymuje wykonanie uchwały podjętej w pierwszej instancji do czasu rozpatrzenia tego odwołania przez organ odwoławczy, chyba że Statut stanowi inaczej.

§42

1. W zależności od dokonanych ustaleń organ odwoławczy:
 - 1) nie uwzględnia odwołania;
 - 2) uchyla zaskarżoną uchwałę w całości lub części i orzeka co do istoty sprawy,
 - 3) zmienia zaskarżoną uchwałę i orzeka co do istoty,
 - 4) uchyla zaskarżoną uchwałę i sprawę przekazuje do ponownego rozpoznania,
 - 5) uchyla zaskarżoną uchwałę i umarza postępowanie.
2. Uchwały organów Stowarzyszenia podjęte w trybie odwoławczym są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
3. Uchwały organów Stowarzyszenia podjęte w trybie odwoławczym mogą być wzruszone jedynie w trybie określonym w §43 i §44.

§43

1. Uchwała organu Stowarzyszenia sprzeczna z prawem, postanowieniami Statutu, Regulaminem ROD, jest z mocy prawa nieważna.
2. Nieważność uchwały stwierdza organ, który wydał uchwałę lub organ wyższego stopnia niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zaistnieniu przesłanek określonych w ust. 1.
3. Stwierdzenie nieważności uchwały następuje w drodze podjęcia uchwały zawierającej uzasadnienie wykazujące słuszność unieważnienia.

§44

1. Uchwała organu Stowarzyszenia może być uchylona w przypadku, gdy przy jej podejmowaniu nie zostały uwzględnione wszystkie znane okoliczności lub gdy zostały ujawnione po jej podjęciu nowe okoliczności mogące mieć wpływ na treść uchwały.
2. Uchwała organu Stowarzyszenia może być sprostowana w przypadku, gdy zawiera błędy lub inne oczywiste omyłki nie wpływające na ważność i treść jej zapisów.
3. Uchylenia dokonuje organ, który wydał uchwałę, niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1, albo organ wyższego stopnia. Postanowienie §43 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
4. Sprostowanie uchwały należy do organu, który wydał uchwałę, niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 2. Postanowienie §43 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§45

1. Szczegółowe zasady dotyczące zagospodarowania i użytkowania działki oraz funkcjonowania i zagospodarowania ROD, a także zasady współzycia społecznego obowiązujące na terenie ogrodów określa Regulamin ROD.
2. Uchwalanie i dokonywanie zmian w Regulaminie ROD następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podjętej większością dwóch trzecich głosów.

ROZDZIAŁ V ORGANY STOWARZYSZENIA

Walne Zebranie

§46

1. Najwyższym organem Stowarzyszenia jest Walne Zebranie.
2. Prawo uczestniczenia (bycia obecnym) w obradach Walnego Zebrania ma każdy członek Stowarzyszenia.

§47

1. Walne Zebrania mogą być zwyczajne i nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebrania dzielą się na:
 - 1) sprawozdawczo-wyborcze,
 - 2) sprawozdawcze, odbywane corocznie.

§48

1. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd Stowarzyszenia i proponuje porządek obrad.
2. Zwyczajne Walne Zebranie powinno się odbyć nie wcześniej niż 15 kwietnia i nie później niż 30 maja danego roku.
3. Niezwołanie zwyczajnego Walnego Zebrania do dnia 30 maja stanowi rażące naruszenie przepisów Statutu i może być podstawą odwołania Zarządu Stowarzyszenia.

§49

1. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania członkowie Stowarzyszenia zawiadamiani są przez Zarząd Stowarzyszenia na co najmniej 14 dni przed datą Zebrania, poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń znajdującej się na terenie ROD.
2. Zarząd Stowarzyszenia może również zawiadomić członków Stowarzyszenia o terminie, miejscu i porządku obrad za pomocą środków porozumiewania się na odległość, jeśli uprzednio poszczególni członkowie wyrazili na to pisemną zgodę. Przepis ten nie stoi w sprzeczności z ust. 1.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno również zawierać informację o miejscu, terminie i godzinach wyłożenia do wglądu projektów uchwał i wzorów dokumentów, które będą przedmiotem obrad Walnego Zebrania. Wyłożenie do wglądu projektów uchwał i wzorów dokumentów powinno się odbyć na co najmniej 2 godziny przed planowanym pierwszym terminem Walnego Zebrania.

§50

1. Walne Zebranie w pierwszym terminie jest prawomocne przy obecności ponad połowy sumy liczby członków zwyczajnych, członków współdziałających i członków honorowych Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie może odbyć się w drugim terminie, co najmniej pół godziny po wyznaczonej godzinie rozpoczęcia w pierwszym terminie, o ile w zawiadomieniu o Zebraniu podano również możliwość odbycia go w drugim terminie i pouczone członków o tym, że uchwały podjęte w drugim terminie są ważne i obowiązują bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

§51

Uchwały Walnych Zebrań odbytych w drugim terminie są ważne bez względu na liczbę członków obecnych na tym Zebraniu, chyba że Statut stanowi inaczej.

§52

1. Przewodniczącego Walnego Zebrania wybierają spośród siebie obecni na Zebraniu członkowie zwyczajni, członkowie współdziałający i członkowie honorowi w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem §30 ust. 5.
2. Przewodniczący przewodniczy obradom Walnego Zebrania oraz czuwa nad tym, aby przebiegało ono zgodnie z przyjętym porządkiem, a także zgodnie z przepisami prawa.
3. Protokolanta Walnego Zebrania wybierają spośród siebie obecni na Zebraniu członkowie zwyczajni, członkowie współdziałający i członkowie honorowi w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem §30 ust. 5.
4. Protokolant Walnego Zebrania odpowiedzialny jest za sporządzenie protokołu z obrad Walnego Zebrania.
5. Walne Zebranie wybiera spośród obecnych na Walnym Zebraniu Komisję Mandatową, Komisję Uchwał i Wniosków, a w razie konieczności także Komisję Wyborczą.
6. Komisja Uchwał i Wniosków rejestruje przedstawione projekty uchwał i wniosków proponowanych w trakcie trwania Zebrania i przedstawia je pod głosowanie w postaci uchwał Walnego Zebrania.
7. Komisja Mandatowa stwierdza prawomocność Walnego Zebrania.
8. Komisja Wyborcza rejestruje kandydatów zgłoszonych w wyborach do organów Stowarzyszenia i przedstawia ich pod głosowanie Walnemu Zebraniu.
9. Powołane przez Walne Zebranie komisje, o których mowa w ust. 5, sporządzają ze swojej pracy protokoły, które podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Walnego Zebrania. Lista obecności z Walnego Zebrania stanowi załącznik do protokołu Komisji Mandatowej, uchwały podjęte przez Walne Zebranie stanowią załączniki do protokołu Komisji Uchwał i Wniosków.

10. Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania oraz protokolant.
11. Podjęte przez Walne Zebranie uchwały podpisuje przewodniczący Komisji Uchwał i Wniosków oraz przewodniczący Walnego Zebrania.
12. Załącznikami do protokołu z Walnego Zebrania są protokoły, o których mowa w ust. 9.

§53

1. Do obowiązków Walnego Zebrania sprawozdawczego należy:
 - 1) wybór przewodniczącego Walnego Zebrania,
 - 2) wybór protokolanta Walnego Zebrania,
 - 3) uchwalenie porządku i regulaminu obrad Walnego Zebrania,
 - 4) wybranie członków Komisji Mandatowej, Komisji Uchwał i Wniosków, a w razie konieczności także Komisji Wyborczej,
 - 5) zapoznanie się ze sprawozdaniem z działalności Stowarzyszenia za okres sprawozdawczy,
 - 6) zapoznanie się ze sprawozdaniami i wnioskami Rady Nadzorczej Stowarzyszenia dotyczącymi działalności Stowarzyszenia w okresie sprawozdawczym,
 - 7) zapoznanie się z wynikami kontroli działalności Zarządu Stowarzyszenia przeprowadzonych przez Radę Nadzorczą Stowarzyszenia,
 - 8) zatwierdzenie – na podstawie wniosków Rady Nadzorczej Stowarzyszenia – sprawozdania merytorycznego oraz sprawozdania finansowego z działalności Stowarzyszenia,
 - 9) uchwalenie wysokości składek członkowskich,
 - 10) uchwalenie wysokości opłat na pokrycie wydatków związanych z utrzymaniem działki użytkowanej przez działkowca oraz określanie terminów ich uiszczenia,
 - 11) uchwalenie wysokości opłat ogrodowych oraz określanie terminów ich uiszczenia,
 - 12) uchwalenie wysokości opłaty dodatkowej oraz określanie terminów jej uiszczenia,
 - 13) wybranie członków do władz Stowarzyszenia pochodzących z wyborów, w razie zaistnienia konieczności.
2. Do kompetencji Walnego Zebrania sprawozdawczego należy ponadto:
 - 1) uchwalenie wysokości opłat na pokrycie wydatków związanych z prowadzonym przez Stowarzyszenie zadaniem inwestycyjnym lub remontowym w ROD oraz określanie terminów ich uiszczenia,
 - 2) rozpatrzenie wniosków zgłaszanych na Zebraniu i podjęcie stosownych uchwał,
 - 3) wyrażenie zgody na założenie związku stowarzyszeń,
 - 4) podjęcie innych uchwał niezbędnych dla funkcjonowania lub działalności Stowarzyszenia lub ROD,
 - 5) odwołanie przed upływem kadencji z funkcji członka organu lub całego organu Stowarzyszenia pochodzącego z wyboru i – w razie konieczności – dokonanie wyborów uzupełniających, albo wyborów całego organu.

§54

Do obowiązków Walnego Zebrania sprawozdawczo - wyborczego należy ponadto:

- 1) wybór Komisji Wyborczej,
- 2) udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi Stowarzyszenia na wniosek Rady Nadzorczej Stowarzyszenia,
- 3) ustalenie liczby członków Zarządu Stowarzyszenia w granicach określonych w §57 ust.3,
- 4) ustalenie liczby członków Rady Nadzorczej Stowarzyszenia, w granicach określonych w §62 ust. 2,
- 5) wybór członków Zarządu Stowarzyszenia oraz wybór członków Rady Nadzorczej Stowarzyszenia.

§55

1. Naruszenie postanowień Statutu dotyczących zwołania i obowiązków Walnego Zebrania może stanowić podstawę do stwierdzenia jego nieważności.
2. W przypadku niedokonania wyboru organów, o którym mowa w §54 pkt 5, Walne Zebranie jest nieważne.

§56

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie może być zwołane w każdym czasie do rozpatrzenia spraw należących do kompetencji Walnych Zebrań sprawozdawczych i sprawozdawczo-wyborczych.
2. Z własnej inicjatywy, na żądanie jednej trzeciej sumy liczby członków zwyczajnych, członków współdziałających i członków honorowych Stowarzyszenia albo na polecenie organu wyższego stopnia – Zarząd Stowarzyszenia zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie w ciągu 60 dni od daty zgłoszenia pisemnego żądania. Postanowienia §49 i §50 stosuje się odpowiednio.
3. Do kompetencji nadzwyczajnego Walnego Zebrania należy rozpoznanie spraw, dla których zostało zwołane.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie, zwołane w trybie i na zasadach określonych Statutem, może podejmować uchwały wyłącznie w sprawach, dla których zostało zwołane i uwidocznionych w zawiadomieniach dostarczonych członkom Stowarzyszenia.

Zarząd Stowarzyszenia

§57

1. Zarząd Stowarzyszenia prowadzi sprawy Stowarzyszenia.
2. Zarząd Stowarzyszenia reprezentuje Stowarzyszenie w zakresie i na zasadach określonych niniejszym Statutem.
3. W skład Zarząd Stowarzyszenia wchodzi od 3 do 7 członków.

§58

1. Walne Zebranie na mocy uchwały określa liczbę członków Zarządu na czas trwania danej kadencji organu, w granicach przewidzianych przez Statut.
2. Uchwała Walnego Zebrania, na mocy której powoływany jest Zarząd Stowarzyszenia, określa także podział na sprawowane w Zarządzie funkcje.
3. Zarząd Stowarzyszenia składa się z prezesa, wiceprezesa, skarbnika, a w razie podjęcia przez Walne Zebranie decyzji, że Zarząd Stowarzyszenia ma liczyć więcej niż 3 członków, także z członków Zarządu.
4. Prezes kieruje i odpowiada za całokształt prac Zarządu Stowarzyszenia oraz odpowiada za dokumentowanie działalności Zarządu Stowarzyszenia.
5. Wiceprezes odpowiada za powierzone dziedziny działalności Zarządu Stowarzyszenia oraz zastępuje prezesa w pełnieniu obowiązków.
6. Skarbnik odpowiada za prowadzenie spraw finansowych i dokumentacji finansowej.
7. Pozostali członkowie Zarządu Stowarzyszenia odpowiadają za powierzone im zadania, określone na mocy uchwały organu zarządzającego Stowarzyszenia.

§59

1. Zarząd Stowarzyszenia obraduje na posiedzeniach zwołanych przez prezesa lub zastępujący go w pełnieniu obowiązków wiceprezesa. Posiedzenie należy zwołać także na żądanie co najmniej jednej

- trzeciej liczby członków Zarządu Stowarzyszenia lub na żądanie przewodniczącego Rady Nadzorczej Stowarzyszenia.
2. Obradom posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia przewodniczy prezes lub zastępujący go wiceprezes.
 3. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia powinny odbywać się co najmniej raz na kwartał.

§60

Zarząd Stowarzyszenia prowadzi sprawy Stowarzyszenia polegające na realizacji zadań koniecznych do zapewnienia funkcjonowania ROD oraz Stowarzyszenia:

- 1) realizuje obowiązki wynikające z prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisów podatkowych i regulujących kwestie porządku i czystości,
- 2) realizuje uchwały Walnego Zebrania,
- 3) ustanawia prawa do działek w ROD i zatwierdza przeniesienia praw do działek w ROD,
- 4) wypowiada umowy dzierżawy działkowej,
- 5) przyjmuje w poczet członków Stowarzyszenia i podejmuje decyzje w sprawie ustania członkostwa w Stowarzyszeniu,
- 6) nadzoruje przestrzeganie Regulaminu ROD,
- 7) czuwa nad przestrzeganiem przepisów wewnętrznych przez członków Stowarzyszenia,
- 8) prowadzi i odpowiednio zabezpiecza dokumentację ROD oraz Stowarzyszenia, w tym dotyczącą działkowców oraz członków Stowarzyszenia,
- 9) prowadzi ewidencję działek,
- 10) dba o estetyczny wygląd ROD, organizując konkursy i podejmuje inne działania służące dla osiągnięcia tego celu,
- 11) rozpatruje i załatwia skargi dotyczące wypełniania przez działkowców ich obowiązków,
- 12) rozpatruje i załatwia skargi dotyczące wypełniania przez członków Stowarzyszenia ich obowiązków wynikających z przepisów wewnętrznych,
- 13) powołuje i odwołuje członków komisji problemowych,
- 14) zarządza infrastrukturą ogrodową i utrzymuje ją w należyтым stanie,
- 15) opracowuje plany oraz realizuje inwestycje i remonty,
- 16) podejmuje działania w celu uzyskania i rozliczenia dotacji celowej ze środków publicznych,
- 17) rozporządza majątkiem ruchomym pozostającym w dyspozycji Stowarzyszenia oraz ROD,
- 18) gospodaruje i rozporządza środkami finansowymi w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i planem finansowym uchwalonym przez Walne Zebranie,
- 19) pobiera składki członkowskie, opłaty ogrodowe oraz należności wynikające z kosztów, o których mowa w §73,
- 20) terminowo reguluje zobowiązania,
- 21) opiniuje żądania właścicieli nieruchomości w zakresie likwidacji całości lub części ROD,
- 22) podejmuje uchwały niezbędne do realizacji obowiązków i zadań określonych w powszechnie obowiązujących przepisach,
- 23) podejmuje decyzje w przedmiocie likwidacji całości lub części ROD,
- 24) składa oświadczenie woli o wstąpieniu do związku stowarzyszeń, po uprzedniej zgodzie członków wyrażonej uchwałą Walnego Zebrania,
- 25) zwołuje Walne Zebranie członków Stowarzyszenia,
- 26) sporządza sprawozdanie merytoryczne z działalności Stowarzyszenia oraz sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia za okres sprawozdawczy.

§61

1. Zarząd Stowarzyszenia – samodzielnie lub poprzez ustanowienie pełnomocników – reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz, w tym w sprawach sądowych, administracyjnych i podatkowych.
2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawnionych jest dwóch członków zarządu, tj. Prezes Zarządu Stowarzyszenia albo Wiceprezes Zarządu Stowarzyszenia oraz inny członek Zarządu.
3. Ustanowienie pełnomocników, o których mowa w ust. 1, następuje na mocy uchwały Zarządu Stowarzyszenia, która określa również zakres pełnomocnictwa.
4. Zarząd Stowarzyszenia może zaciągać zobowiązania majątkowe w imieniu Stowarzyszenia do kwoty 5000,00 zł. (pięć tysięcy 00/100 zł.) na niezbędne wydatki statutowe, gospodarcze, organizacyjne oraz inwestycyjne. W przypadku zaciągania zobowiązania majątkowego powyżej 5000,00 zł. (pięć tysięcy 00/100 zł.), Zarząd Stowarzyszenia musi uzyskać zgodę Walnego Zebrania, które podejmuje stosowną uchwałę zwykłą większością głosów.

Rada Nadzorcza Stowarzyszenia

§62

1. Działalność kontrolną w Stowarzyszeniu prowadzi Rada Nadzorcza Stowarzyszenia.
2. Rada Nadzorcza Stowarzyszenia składa się z od 3 do 5 członków.

§63

1. Uchwała Walnego Zebrania, na mocy której powoływana jest Rada Nadzorcza Stowarzyszenia, określa także podział na sprawowane w Radzie Nadzorczej funkcje.
2. Rada Nadzorcza Stowarzyszenia składa się z przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego i z członków.
3. Rada Nadzorcza Stowarzyszenia obraduje na posiedzeniach, które zwołuje i przewodniczy im przewodniczący Rady Nadzorczej Stowarzyszenia, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

§64

1. Rada Nadzorcza Stowarzyszenia dokonuje – co najmniej raz w roku kalendarzowym – kontroli i oceny działalności Zarządu Stowarzyszenia, w tym działalności finansowej.
2. Rada Nadzorcza Stowarzyszenia przeprowadza kontrolę z własnej inicjatywy.
3. Szczegółowy tryb przeprowadzania kontroli określony jest w Regulaminie kontroli Rady Nadzorczej Stowarzyszenia.
4. Zmiany Regulaminu lub uchwalenia nowego Regulaminu, o którym mowa w ust. 3, może dokonać Walne Zebranie.

§65

1. Dla oceny działalności Zarządu Stowarzyszenia, Rada Nadzorcza Stowarzyszenia przeprowadza kontrole, z uwzględnieniem wykonywania uchwał Walnych Zebrań, realizacji celów statutowych i ciążących na Zarządzie Stowarzyszenia obowiązków wynikających ze Statutu, Regulaminu ROD oraz prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wyniki kontroli oraz ocenę rocznej działalności Stowarzyszenia Rada Nadzorcza Stowarzyszenia przedstawia wraz z wnioskami, o których mowa w §53 ust. 1 pkt 6, na najbliższym zwyczajnym

- Walnym Zebraniu. Ocena za okres kadencji przedstawiana jest na Walnym Zebraniu sprawozdawczo-wyborczym z wnioskiem w sprawie absolutorium dla ustępującego Zarządu Stowarzyszenia.
3. Rada Nadzorcza Stowarzyszenia sporządza sprawozdanie ze swojej działalności oraz przeprowadzonych kontroli za okres sprawozdawczy, które przedstawia na najbliższym zwyczajnym Walnym Zebraniu.
 4. Protokoły kontroli oraz wnioski Rada Nadzorcza Stowarzyszenia przekazuje Zarządowi Stowarzyszenia w terminie 14 dni od daty przeprowadzenia kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień także organom państwa.
 5. Rada Nadzorcza Stowarzyszenia podejmuje uchwały w sprawach:
 - 1) których mowa w §42 ust. 1,
 - 2) których mowa w §43 ust. 2,
 - 3) których mowa w §44 ust. 3,
 - 4) których mowa w §56 ust. 2,
 - 5) przyjęcia wyników kontroli przeprowadzonej na podstawie Regulaminu kontroli Rady Nadzorczej Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ VI NABYCIE I WYGAŚNIĘCIE PRAWA DO DZIAŁKI

§66

Prawo do działki w ROD nabywa się na warunkach i w przypadkach określonych w ustawie.

§67

1. Umowę dzierżawy działkowej w imieniu Stowarzyszenia zawiera Zarząd Stowarzyszenia.
2. Podpisanie umowy dzierżawy działkowej w imieniu Stowarzyszenia następuje po wyrażeniu zgody na tę czynność przez Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały.

§68

1. W sprawie ustanowienia prawa do działki, zatwierdzenia albo odmowy zatwierdzenia przeniesienia prawa do działki, o których mowa w ustawie, w imieniu Stowarzyszenia oświadczenie woli składa Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały.
2. Oświadczenie o odmowie zatwierdzenia przeniesienia praw do działki doręcza się obu stronom umowy za pokwitowaniem lub przesyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§69

1. Stowarzyszenie może oddać działkę w bezpłatne używanie instytucjom prowadzącym działalność społeczną, oświatową, kulturalną, wychowawczą, rehabilitacyjną, dobroczynną lub opieki społecznej.
2. Oddanie działki w bezpłatne używanie instytucjom, o których mowa w ust.1, następuje na podstawie umowy.
3. Umowa o której mowa w ust. 2 powinna określać:
 - 1) numer działki położonej na terenie ROD wraz z jej powierzchnią,
 - 2) czas oddania w użytkowanie działki,
 - 3) cel na jaki ma być użytkowana oddana działka,
 - 4) osoby fizyczne ze strony instytucji, o której mowa w ust.1 odpowiedzialne za działanie instytucji na oddanej w użytkowanie działce,
 - 5) sposób naprawienia szkody oraz rodzaj rekompensaty za stopień zużycia naniesień lub nasadzeń znajdujących się na oddanej w użytkowanie działce,

- 6) ewentualne inne postanowienia uzgodnione przez strony,
4. Postanowienia §67 stosuje się odpowiednio.

§70

1. Prawo do działki w ROD wygasa w przypadkach określonych w ustawie.
2. W sprawie wypowiedzenia lub wygaśnięcia prawa do działki, o których mowa w ustawie, w imieniu Stowarzyszenia oświadczenie woli składa Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały.
3. Oświadczenie w sprawie wypowiedzenia prawa do działki, o którym mowa w ustawie, doręcza się działkowcowi za pokwitowaniem lub przesyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§71

1. Rozwiązanie umowy dzierżawy działkowej za zgodą obu stron następuje na podstawie pisemnego porozumienia pomiędzy Zarządem Stowarzyszenia a działkowcem.
2. W porozumieniu, o którym mowa w ust. 1, określa się w szczególności termin rozwiązania umowy i wydania działki Zarządowi Stowarzyszenia. Porozumienie może określać warunki zapłaty i wysokość wynagrodzenia za znajdujące się na działce nasadzenia, urządzenia i obiekty stanowiące własność działkowca.
3. Postanowienia §67 stosuje się odpowiednio.

ROZDZIAŁ VII SKŁADKA CZŁONKOWSKA I OPŁATY OGRODOWE

§72

1. Członek Stowarzyszenia uiszcza corocznie w terminie do 30 czerwca składkę członkowską w wysokości uchwalonej przez Walne Zebranie Stowarzyszenia na dany rok kalendarzowy. Uchwała Walnego Zebrania Stowarzyszenia w sprawie ustalenia wysokości składki członkowskiej może przewidywać zerową stawkę członkowską dla jednego z małżonków, którzy są członkami Stowarzyszenia.
2. Składka członkowska jest przeznaczona na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.
3. Jeżeli nabycie członkostwa następuje po dacie wymienionej w ust. 1, członek Stowarzyszenia uiszcza składkę członkostwa w ciągu 30 dni, licząc od daty nabycia członkostwa.

§73

1. Działkowiec jest obowiązany uczestniczyć w pokrywaniu kosztów funkcjonowania ROD – w częściach przypadających na jego działkę – przez uiszczanie opłat ogrodowych.
2. Opłaty ogrodowe są uchwalane corocznie przez Walne Zebranie, które określa wysokość lub sposób wyliczenia tych opłat oraz termin ich uiszczenia, jednak nie późniejszy niż do 30 czerwca.
3. Na koszty funkcjonowania ROD składają się w szczególności:
 - 1) opłaty za dostawę energii elektrycznej i ciepłej, gazu i wody – w części dotyczącej terenu ogólnego i infrastruktury ogrodowej,
 - 2) wydatki na utrzymanie porządku i czystości,
 - 3) wydatki związane z zarządzaniem ROD,
 - 4) wydatki na inwestycje, remonty i bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej,
 - 5) ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne.
4. Działkowiec obowiązany jest do ponoszenia wydatków związanych z utrzymaniem użytkowanej przez niego działki, na które składają się w szczególności koszty dostarczenia do działki i indywidualnego zużycia energii elektrycznej, wody, innych mediów oraz indywidualnego gospodarowania odpadami.

5. Wydatki, o których mowa w ust. 4, są uchwalane corocznie przez Walne Zebranie, które określa wysokość lub sposób ich wyliczenia oraz termin ich uiszczenia.

§74

1. Zarząd Stowarzyszenia zawiadamia działkowców o zmianie wysokości opłat ogrodowych i wydatków poprzez zamieszczenie informacji w miejscu umożliwiającym każdemu działkowcowi zapoznanie się z tą informacją, a w szczególności poprzez jej zamieszczenie na tablicy informacyjnej ROD lub stronie internetowej Stowarzyszenia.
2. Zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, Zarząd Stowarzyszenia zamieszcza co najmniej 14 dni przed upływem terminu do wnoszenia opłat ogrodowych, nie później jednak niż do końca miesiąca poprzedzającego ten termin.

§75

1. W roku nabycia prawa do działki działkowiec uiszcza opłaty ogrodowe oraz opłatę dodatkową w wysokościach ustalanych corocznie na mocy uchwały Walnego Zebrania.
2. Wysokość opłaty dodatkowej, o której mowa w ust. 1 nie może być wyższa niż wysokość minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę, określonego w obowiązujących przepisach.
3. Z obowiązku, określonego w ust. 1, zwolniony jest działkowiec, który nabył prawo do działki od osoby bliskiej lub w drodze zamiany praw do działek w tym samym ROD.

§76

Małżonkowie posiadający wspólnie prawo do działki wnoszą opłaty ogrodowe i ponoszą wydatki, o których mowa w §73, w wymiarze przypadającym na jedną działkę.

§77

1. Wszystkie wpłaty od działkowców Zarząd Stowarzyszenia przyjmuje na konto bankowe.
2. W uzasadnionych przypadkach działkowiec może dokonać wpłaty do kasy ROD na zasadach określonych w przepisach wewnętrznych.

§78

1. W przypadku nieopłacenia składki członkowskiej lub opłat ogrodowych w terminie, Zarząd Stowarzyszenia obowiązany jest naliczać odsetki ustawowe za zwłokę, licząc od dnia następnego po ustalonym terminie.
2. Jeżeli termin wpłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego.

ROZDZIAŁ VIII MAJĄTEK I FUNDUSZE STOWARZYSZENIA

§79

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią: nieruchomości, ruchomości, środki pieniężne oraz inne prawa majątkowe.
2. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, opłat ogrodowych, opłat dodatkowych, dotacji, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku Stowarzyszenia oraz z ofiarności publicznej.
3. Majątek Stowarzyszenie nie podlega podziałowi między jego członków.

§80

Środki pieniężne pochodzące ze składek członkowskich, opłat ogrodowych, opłat dodatkowych, darowizn, spadków, zapisów i innych źródeł stanowią podstawę funkcjonowania organów Stowarzyszenia w celu realizacji zadań Stowarzyszenia określonych ustawą i niniejszym Statutem.

§81

Funduszami Stowarzyszenia są:

- 1) fundusz statutowy,
- 2) fundusze celowe.

§82

1. Fundusz statutowy jest podstawowym funduszem Stowarzyszenia przeznaczonym na finansowanie działalności statutowej prowadzonej przez Stowarzyszenie.
2. Szczegółowe zasady funkcjonowania funduszy, o których mowa w §81, określa uchwała Zarządu Stowarzyszenia.

§83

1. Rokiem obrachunkowym w Stowarzyszeniu jest rok kalendarzowy.
2. Dysponentem funduszy, o których mowa w §81 jest organ zarządzający Stowarzyszenia.
3. Nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem funduszy w Stowarzyszeniu sprawuje Rada Nadzorcza Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących oraz przez Zakładowy Plan Kont Stowarzyszenia uchwalony przez Zarząd Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ IX EWIDENCJE I REJESTRY

§84

1. Zarząd Stowarzyszenia prowadzi ewidencję działek w ROD.
2. Ewidencja działek obejmuje:
 - 1) numer porządkowy działki,
 - 2) powierzchnię działki,
 - 3) imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania osoby lub osób, którym przysługuje prawo do działki w ROD i rodzaj tego prawa.
3. Ewidencję działek prowadzi się w formie pisemnej lub elektronicznej pozwalającej na sporządzanie wydruków.

§85

1. Podstawę wpisu do ewidencji działek stanowi dokument potwierdzający nabycie prawa do działki w ROD.
2. Podstawę wykreślenia z ewidencji stanowi dokument potwierdzający wygaśnięcie prawa do działki w ROD.

§86

1. Dla każdej działki w ROD prowadzi się oddzielne akta ewidencyjne.

2. Akta ewidencyjne składają się w szczególności z dokumentów będących podstawą dokonania wpisu do ewidencji działek, zmiany jego treści, wniosków o wydanie wypisu, korespondencji ogólnej oraz dokumentów dotyczących zmiany wpisu lub wykreślenia z ewidencji działek.

§87

1. Działkowiec zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zarządu Stowarzyszenia o zmianie swojego miejsca zamieszkania w celu aktualizacji wpisu w ewidencji działek.
2. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 1, korespondencja skierowana do działkowca na adres ujawniony w ewidencji działek – po jej zwrocie przez pocztę – uważana jest za skutecznie doręczoną.

§88

1. Stowarzyszenie prowadzi rejestry:
 - 1) członków Stowarzyszenia,
 - 2) członków organów Stowarzyszenia.
2. Rejestry prowadzi się w formie pisemnej lub elektronicznej pozwalającej na sporządzanie wydruków.

§89

1. Zasady prowadzenia i funkcjonowania ewidencji oraz rejestrów, o których mowa w niniejszym rozdziale Statutu, określa uchwała Zarządu Stowarzyszenia.
2. Prowadzenie i funkcjonowanie ewidencji oraz rejestrów podlega szczególnej ochronie i trosce, a gromadzenie i przetwarzanie w nich danych osobowych musi uwzględniać przepisy prawa powszechnie obowiązującego, dotyczącego ochrony danych osobowych.

ROZDZIAŁ X POSTANOWIENIA PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§90

Zmian w Statucie lub uchwalenia nowego Statutu może dokonać Walne Zebranie większością dwóch trzecich głosów w obecności co najmniej połowy sumy liczby członków zwyczajnych, członków współdziałających i członków honorowych Stowarzyszenia.

§91

1. Rozwiązanie Stowarzyszenie następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania podjętej większością trzech czwartych głosów, w obecności co najmniej połowy sumy liczby członków zwyczajnych, członków współdziałających i członków honorowych Stowarzyszenia.
2. Uchwała Walnego Zebrania o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. Likwidatorami Stowarzyszenia są prezes Zarządu Stowarzyszenia i wiceprezes Zarządu Stowarzyszenia, chyba że uchwała, o której mowa w ust. 2, będzie stanowiła inaczej.